

Insula, županijska specijalna bolnica za psihijatriju I rehabilitaciju
Kampor 224

Klasa: 333-01/26-03/119
Ur.br: 2169-30-02-26-02
Rab, 05.05.2026.

PONUĐITELJIMA

Naručitelj Insula je na temelju članka 23. Uputa o provedbi postupka jednostavne nabave je dana 05.05.2026.godine pokrenuo je postupak nabave, te Vam upućujemo slijedeći

P O Z I V
na dostavu ponude u postupku
jednostavne nabave

1. PODACI O NARUČITELJU

Insula, županijska specijalna bolnica za psihijatriju i rehabilitaciju
Kampor 224, 51280 Rab
OIB: 91616680822
MB: 3088952

2. OSOBE I SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT

Služba za kontakt: Služba za ekonomsko financijske poslove
Kontakt osoba: Marko Barčić
T: 051/750 659
F: 051/776 506
E: marko.barcic@sb-insula.hr

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Insula, županijska specijalna bolnica za psihijatriju i rehabilitaciju provodi postupak nabave robe, radova i usluga sukladno Uputama za provedbu jednostavne nabave roba , radova i usluga na kojim se ne primjenjuje zakon o javnoj nabavi Klasa: 012-04/23-09/03; Ur.br: 2169-30-02-23-01 od 07.02.2023.

3.EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

26-03/119

4.PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Iznos bez PDV-a: 26.000,00 eura

5.OPIS PREDMETA NABAVE

Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima unutarnje adaptacije 1. etaže zgrade Iris (PSI-RH)

Vrijednost ugovorenih radova: 954.299,00 bez pdv-a.

Rok izvršenja ugovora: 6 mjeseci od dana uvođenja izvođača u posao

Traži se stručni nadzor nad izvođenjem građevinsko obrtničkih, hidroinstalaterskih, strojarskih, elektroinstalacijskih i radova na vatrodojavnom sustavu nad unutarnjom adaptacijom 1.etaže zgrade Iris, popisanih i opisanih u troškovniku naručitelja- Županijska specijalna bolnica Insula, Kampor 224, 51280 Rab.

Izvođenje radova vrši se prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima NN 112/17,34/18, 36/19, 98/19, 31/20 i 74/22, 155/23 (članak 2 i članak 3) prema izvršbenom projektu, sa stručnim nadzorom.

Stručni nadzor mora obuhvatiti najmanje sljedeće:

- stručni i obračunski nadzor na izvođenjem radova od strane ovlaštenih inženjera
- redovito izvještavanje naručitelja tijekom izvođenja radova o svim relevantnim činjenicama
- nadzor nad kvalitetom izvođenih radova
- poznavanje projekta i tehničkog rješenja, zakona i propisa, posebnih propisa i pravila struke,
- nadzor nad kvalitetom i kvantitetom ugrađenih materijala i provjeru ugrađenih materijala
- nadzor nad ugovorenim rokovima za izvođenje radova,
- izrada završnog izvješća nadzornih inženjera o izvođenim radovima, te izrada završnog izvješća glavnog nadzornog inženjera,
- priprema potrebne dokumentacije u poslovima primopredaje, konačnog obračuna radova eventualnih otklanjanja nedostataka u garantnom roku,
- ostale potrebne poslove nadzora sukladno pravilima struke a sve prema važećoj regulativi:

Naručitelj preporučuje gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu lokaciju radi preuzimanja i nastavka pružanja usluge, te kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima i postojećim stanjem predmetne lokacije i kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze, a koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, s obzirom na to da Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore Odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost i posebnost lokacije i/ili prethodno pružane usluge.

Predajom ponude smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije, da je u svemu proučio predmetnu dokumentaciju o nabavi, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvršenje usluge, te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

Obilazak lokacije moguć je uz prethodnu pisanu najavu zainteresiranih gospodarskih subjekta, na adresu kontakt osobe: Barčić Marko; mail adresa: marko.barcic@sb-insula.hr, mora sadržavati podatke o gospodarskom subjektu, odnosno nazivu i adresi, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, kontakt telefon, kontakt osoba i adresa elektroničke poste. Lokaciju se tako može obići za vrijeme radnog vremena Naručitelja, bilo koji radni dan zaključno s radnim danom koji prethodi danu isteka roka za dostavu ponuda. Na dan isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj neće organizirati obilazak lokacije. Eventualne troškove obilaska lokacije snosi Ponuditelj.

6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Navedeno u troškovniku u prilogu dokumentaciji.

7. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE: Insula, županijska specijalna bolnica za psihijatriju i rehabilitaciju.

8. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Duljina trajanja ugovora: ugovor se sklapa na 6 mjeseci

Početak trajanja ugovora: po obostranom potpisu ugovora.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Utvrđit će se ugovorom, obavezan e račun.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana

11. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

11.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući

registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

11.2. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga s osnove dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Za potrebe dokazivanja okolnosti nepostojanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.**

12. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama, osim bankarskog jamstva. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

13. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja
- Traženi dokazi sposobnosti

Način izrade ponude:

- ponuda se podnosi u papirnatom obliku
- mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica

Način dostave ponude

- ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj“.
- ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način

kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

- na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

INSULA, ŽUPANIJSKA SPECIJALNA BONICA

s naznakom:

„Ponuda za uslugu stručnog nadzora nad radovima na unutarnjoj adaptaciji zgrade Iris (I etaža)

- evidencijski broj:26/03/119“

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu ŽSB Insula. Kampor 224, 51280 Rab.

14. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

15. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana prihvatljiva ponuda sa najnižom cijenom ponude koja je sukladna zahtjevima ovog Poziva na nadmetanje

17. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

Insula, županijska specijalna bolnica za psihijatriju i rehabilitaciju, Kampor 224, 51280 Rab,

Rok za dostavu ponuda je 15.05.2026. godine do 10:00 sati, ponude se otvaraju 15.05.2026. u 10:00 sati

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

19. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

20. DOSTAVA OBAVIJESTI O ODABIRU

Obavijest o odabiru naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

21. NAPOMENA

Sukladno članku 12. I 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga.

22. PRILOZI

U prilogu Vam dostavljamo:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik

Ovlašteni predstavnik naručitelja

Marko Barčić



(Prilog 1) Ponudbeni list
(Ispuniti sve stavke obrasca)

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave

Evidencijski broj _____

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA - NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a – brojkama	
Iznos PDV-a – brojkama	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.	
Cijena ponude s PDV-om - brojkama	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 30 dana)	
Datum ponude	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PONUĐITELJ _____